

Uchwała Nr CCXII/1391/2022
Zarządu Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego
z dnia 20 grudnia 2022 r.

w sprawie udzielenia zamówienia bez stosowania *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.000 zł netto.*

Działając na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1526)

Zarząd Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego uchwala, co następuje:

§1.1. Postanawia się udzielić zamówienie publiczne **Pani Bernadecie Safin-Wielis – adwokatowi prowadzącemu Kancelarię Adwokacką 39-460 Nowa Dęba, ul. Słowackiego 1A/10, na okres od 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. bez stosowania *Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130.000 zł netto.***

2. Przedmiotem zamówienia, o którym mowa w ust.1 jest wykonywanie obsługi prawnej Starostwa Powiatowego w Ropczycach tj. w szczególności:

- a) udział w opracowywaniu i uzgadnianiu projektów uchwał Rady Powiatu, Zarządu Powiatu, zarządzeń Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego oraz opiniowanie ich pod względem redakcyjnym i formalno-prawnym;
- b) sporządzanie projektów aktów prawnych;
- c) współudział w rozpatrywaniu i przygotowywaniu odpowiedzi na skargi;
- d) obsługa prawna projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej realizowanych przez Starostwo Powiatowe w Ropczycach;
- e) uczestniczenie i świadczenie pomocy prawnej w trakcie obrad sesji Rady Powiatu, posiedzeniach komisji Rady Powiatu oraz innych spotkaniach wymagających pomocy prawnej;
- f) udzielanie porad prawnych i konsultacji prawnych w zakresie stosowania prawa w odniesieniu do wykonywanych przez Powiat zadań;
- g) udzielanie wyjaśnień w zakresie stosowania prawa;
- h) wydawanie opinii prawnych;
- i) udział w opracowywaniu oraz opiniowanie projektów przepisów prawa miejscowego w szczególności statutów, regulaminów, zarządzeń i innych dokumentów regulujących funkcjonowanie organów powiatu, starostwa powiatowego;
- j) sporządzanie projektów umów cywilnoprawnych, w tym o zamówienia publiczne;
- k) uczestnictwo w prowadzonych przez Zamawiającego rokowaniach i negocjacjach;
- l) świadczenie pomocy prawnej w trakcie posiedzeń Zarządu Powiatu i narad Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego;
- m) opiniowanie pod względem prawnym treści korespondencji Starostwa z organami administracji publicznej, sądami i innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi;
- n) świadczenie obsługi prawnej w postępowaniach przetargowych zgodnie z dyspozycją Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego;

- o) opiniowanie projektów udzielanych pełnomocnictw i upoważnień;
- p) udział w negocjowaniu warunków umów i porozumień oraz ugód zawieranych przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski i Starostę reprezentującego Skarb Państwa;
- r) informowanie Starosty, Sekretarza Powiatu oraz dyrektorów wydziałów o ewentualnych uchybieniach w działalności Starostwa w zakresie przestrzegania prawa i skutkach prawnych tych uchybień.
- s) wykonywanie innych czynności zleconych przez Starostę dot. obsługi prawnej Starostwa.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Przewodniczący Zarządu
Witold Darlak