

**Uchwała Nr XI/86/2015**  
**Rady Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego**  
**z dnia 21 grudnia 2015 r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Ropczycko Sędziszowskiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania przyznanych dotacji.**

*Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.), w zw. z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. za 2004 r.Nr. 256 poz. 2572 z późn. zm.)*

**Rada Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego, uchwala co następuje:**

**§1** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych o których mowa w art. 90 ust. 2a i ust. 3 ustawy o systemie oświaty, działających na terenie Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego.

**§2** 1. Osoba prowadząca szkołę składa wniosek o udzielenie dotacji podając planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca szkołę, w której prowadzone są kwalifikacyjne kursy zawodowe składa wniosek o udzielenie dotacji podając planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący szkołę niepubliczną zobowiązany jest do informowania Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego o zmianach mających wpływ na wysokość dotacji oraz zmianach danych, o których mowa w załączniku nr 1, w terminie 7 dni od dnia ich zaistnienia.

**§3** Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotację o której mowa w §1 na każdego ucznia w kwocie takiej, jaką przewidziano na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski w danym roku budżetowym.

**§4** 1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - otrzymują dotację o której mowa w §1 na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości 65% ustalonych w budżecie Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach. W przypadku braku na terenie Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego szkoły publicznej danego typu

i rodzaju, podstawą ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

2. Wydatkami bieżącymi, o których mowa w ust. 1 są wydatki bieżące w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, przeznaczone w budżecie Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego dla szkół publicznych tego samego typu i rodzaju, określone na rok budżetowy, w którym przekazywana jest dotacja.

3. Należną podstawę dotacji dla uczniów, o których mowa w ust. 1 ustala się w oparciu o uchwalony budżet a w przypadku nie uchwalenia budżetu do 31 grudnia w oparciu o projekt budżetu.

**§5** 1. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu ropczycko-sędziszowskiego w wysokości kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, jeżeli osoba prowadząca szkołę:

1) poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji planowaną liczbą słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

2. Dotacja o której mowa w ust. 1 wypłacana jest jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

**§6** 1. Dotacja o której mowa w §3 i §4 uchwały przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na wskazany przez podmiot prowadzący rachunek bankowy.

2. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły na rok kalendarzowy, w wysokości stanowiącej iloczyn stawki miesięcznej na jednego ucznia ustalonej zgodnie z §3 i §4 niniejszej uchwały i liczby uczniów, określonych w informacji o liczbie uczniów na dany miesiąc, o której mowa w §7.

3. Korekty zmiany należnej dotacji, o której mowa w §3 oraz podstawy dotacji, o której mowa w §4 ust. 1 z tytułu zmian planowanych wydatków bieżących w publicznych szkołach tego samego typu i rodzaju, dokonuje się do 31 sierpnia roku udzielenia dotacji za pierwsze półrocze i do 31 grudnia roku udzielenia dotacji za drugie półrocze.

**§7** 1. Osoba prowadząca szkołę, o której mowa w art. 90 ust 2a ustawy o systemie oświaty, składa informację o liczbie uczniów na dany miesiąc, na druku i w terminie, o którym mowa w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca szkołę, o której mowa w art. 90 ust 3 ustawy o systemie oświaty, składa w okresie od stycznia do grudnia informację o liczbie uczniów na dany miesiąc oraz informację o liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu, na druku i w terminie, o którym mowa w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Osoba prowadząca szkołę, o której mowa w art. 90 ust 3 ustawy o systemie oświaty, poza informacją, o której mowa w ust. 2 przekaże dodatkowo informacje o liczbie uczniów, uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych

w miesiącu grudniu na druku i w terminie, o którym mowa w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

**§8** Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do półrocznego rozliczania się w terminie:

- 1) do 20 lipca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca roku udzielania dotacji,
- 2) do 20 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

**§9** 1. Powiat Ropczycko-Sędziszowski może kontrolować podmiot dotowany pod względem prawidłowości przedstawionych danych o rzeczywistej ilości uczniów, zgodności pobrania i wykorzystania dotacji z celem o którym mowa w ustawie o systemie oświaty, w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania, a w przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty – dodatkowo w oparciu o listy obecności, o których mowa w §4 ust. 2, oraz ich weryfikacji.

2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Starostę Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego pracownicy Starostwa Powiatowego w Ropczycach na podstawie imiennego upoważnienia do kontroli, w którym wskazany jest podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres oraz okres objęty kontrolą. Kontrolujący w związku z przeprowadzaniem kontroli mogą przetwarzać dane osobowe uczniów/słuchaczy placówki kontrolowanej. Przed przystąpieniem do dokonywania czynności kontrolnych kontrolujący zobowiązani są okazać kontrolowanemu podmiotowi pisemne upoważnienie.

3. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń zebranych w toku postępowania kontrolnego.

4. Po zakończeniu kontroli kontrolujący sporządza w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokół zawierający wyniki kontroli. Protokół podpisuje kontrolujący oraz przedstawiciele kontrolowanej jednostki. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli zgłosić Staroście Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego, pisemne zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

5. W razie zaistnienia sytuacji, że osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, zapisując na protokole adnotację o odmowie podpisu protokołu, natomiast osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną składa pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu protokołu, stanowiące załącznik do protokołu.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

**§10** Dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych według zasad i trybu określonych w przepisach obowiązującej ustawy o finansach publicznych. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki organ prowadzący otrzymujący dotację jest zobowiązany w terminie jednego miesiąca od daty likwidacji dokonać zwrotu nadpłaconej dotacji.

**§11** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego.

**§12** Traci moc uchwała nr XII/91/2011 Rady Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Ropczycko Sędziszowskiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji.

**§13** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku., za wyjątkiem §7 ust 1 i ust 2 które wchodzi w życie od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu wejścia w życie uchwały.

Przewodniczący Rady Powiatu

*mgr Józef Rojek*

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
pieczęć nagłówkowa

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....

1. Nazwa organu prowadzącego:

.....

2. Adres organu prowadzącego:

.....

3. Nazwa szkoły:

.....

4. Adres szkoły:

.....

5. Adres poczty elektronicznej:

.....

6. Adres do korespondencji, (telefon):

.....

7. Planowana liczba uczniów w roku kalendarzowym:

a) styczeń — sierpień .....

b) wrzesień — grudzień .....

w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o  
potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-  
pedagogiczną (z podaniem stopnia niepełnosprawności):

- .....

- .....

- .....

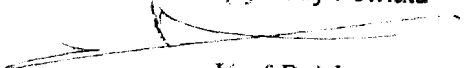
8. Nazwa i numer konta bankowego szkoły, na który ma być przekazywana dotacja

.....

(bank i nr konta szkoły)

.....  
(podpis i pieczęć osoby- upoważnionej  
do reprezentowani organu prowadzącego)

Przewodniczący Rady Powiatu

  
mgr Józef Rojek

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
pieczęć nagłówkowa

## WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA KWALIFIKACYJNE KURSY ZAWODOWE W ROKU .....

Organ prowadzący:

.....  
(nazwa i adres)

Nazwa szkoły:

.....

Adres szkoły:

.....

Adres pocztylektronicznej:

.....

Adres do korespondencji (telefon):

.....

Planowana liczba słuchaczy kursu:

- |    |                |                                     |
|----|----------------|-------------------------------------|
| a) | .....<br>zawód | .....<br>planowana liczba słuchaczy |
| b) | .....<br>zawód | .....<br>planowana liczba słuchaczy |
| c) | .....<br>zawód | .....<br>planowana liczba słuchaczy |

.....  
(podpis i pieczęć osoby- upoważnionej  
do reprezentowani organu prowadzącego)

Przewodniczący Rady Powiatu

*mgr Józef Rojek*

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
pieczęć nagłówkowa

**Informacja o liczbie uczniów w miesiącu ..... dla szkoły, o której mowa  
w art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty**

Informacja jest podstawą wyliczenia przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski  
comiesięcznej kwoty dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły  
publicznej i należy ją złożyć do dnia 10 każdego miesiąca .

**1. Nazwa szkoły :**

.....

**2. Liczba uczniów na dzień 1 bieżącego miesiąca wynosi:**

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| a) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| b) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| c) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |

**3. Liczba uczniów niepełnosprawnych\* na dzień 1 bieżącego miesiąca wynosi:**

- |                                   |                |               |
|-----------------------------------|----------------|---------------|
| a) .....                          | .....          | .....         |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów | nr orzeczenia |
| b) .....                          | .....          | .....         |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów | nr orzeczenia |
| c) .....                          | .....          | .....         |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów | nr orzeczenia |

.....  
(podpis i pieczęć osoby- upoważnionej  
do reprezentowani organu prowadzącego)

\*rozumie się uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,  
wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną. W przypadku wystąpienia uczniów  
niepełnosprawnych należy dołączyć orzeczenia, o których mowa wyżej.

Przewodniczący Rady Powiatu

*mgr Józef Rojek*

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
pieczęć nagłówkowa

**Informacja o liczbie uczniów w miesiącu ..... dla szkoły, o której mowa  
w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty**

Informacja jest podstawą wyliczenia przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski  
comiesięcznej kwoty dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej  
i należy ją złożyć do dnia 10 każdego miesiąca.

**1. Nazwa szkoły :**

.....

**2. Liczba uczniów na dzień 1 bieżącego miesiąca wynosi:**

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| a) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| b) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| c) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |

**3. Faktyczna liczba uczniów\* w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia informacji  
wynosi:**

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| a) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| b) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| c) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |

.....  
(podpis i pieczęć osoby- upoważnionej  
do reprezentowani organu prowadzącego)

\*rozumie się ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

Przewodniczący Rady Powiatu

*mgr Józef Rojek*



....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
pieczęć nagłówkowa

**Informacja o liczbie uczniów w miesiącu ..... dla szkoły, o której mowa  
w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty**

Informacja jest podstawą wyliczenia przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski  
comiesięcznej kwoty dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej  
i należy ją złożyć do dnia 24 grudnia.

**1. Nazwa szkoły :**

.....

**2. Faktyczna liczba uczniów\* w miesiącu złożenia informacji wynosi:**

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| a) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| b) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |
| c) .....                          | .....          |
| nazwa kierunku kształcenia, klasa | liczba uczniów |

.....  
(podpis i pieczęć osoby- upoważnionej  
do reprezentowani organu prowadzącego)

\*rozumie się ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

~~Przewodniczący Rady Powiatu~~  
mgr Józef Rojek

**Rozliczenie wykorzystania dotacji podmiotowych**

**Otrzymanych w okresie od ..... do .....**

**Termin składania rozliczenia:**

**do 20 lipca** – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca

**do 20 stycznia** roku następnego po udzieleniu dotacji – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

**1. DANE SZKOŁY/PLACÓWKI:**

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| <u>Nazwa:</u>    | <u>Adres:</u>    |
| <br><br><br><br> | <br><br><br><br> |

**2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/PLACÓWKĘ:**

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| <u>Nazwa:</u>    | <u>Adres:</u>    |
| <br><br><br><br> | <br><br><br><br> |

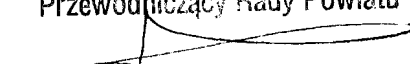
**3. Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie od ..... do .....**

|              |
|--------------|
| <br><br><br> |
|--------------|

**4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/placówki, wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem**

| Lp. | Nazwa wydatku                         | Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1   | wynagrodzenia nauczycieli             |                                                           |
| 2   | wynagrodzenia pozostałych pracowników |                                                           |

Przewodniczący Rady Powiatu

  
mgr Józef Rojek

|                                               |                                                                              |  |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3                                             | pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy) |  |
| 4                                             | opłata za media                                                              |  |
| 5                                             | zakup materiałów i wyposażenia                                               |  |
| 6                                             | zakup pomocy naukowych i dydaktycznych                                       |  |
| 7                                             | wynajem pomieszczeń                                                          |  |
| <b>Inne:*</b>                                 |                                                                              |  |
| 8                                             |                                                                              |  |
| 9                                             |                                                                              |  |
| 10                                            |                                                                              |  |
| <b>SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI</b> |                                                                              |  |

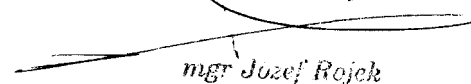
\*w przypadku wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt 1-7) należy dokładnie określić ich nazwy

**5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 – poz. 4)**

**6. Czytelny(e) podpis(y) osoby (osób) reprezentującej(-ch) organ prowadzący:\*\***

\*\* reprezentacja organu prowadzącego szkołę (placówkę) zgodnie z odpowiednią ewidencją lub rejestrem.

Przewodniczący Rady Powiatu

  
mgr Józef Rojek