

Uchwała Nr XXXIII/263/2018
Rady Powiatu
Ropczycko-Sędziszowskiego
z dnia 26 lutego 2018 r.

w sprawie Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów

Na podstawie art. 12 pkt 10a, art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1868) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2017 poz. 2198 z późn. zm.)

Rada Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się Powiatowy program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§2. Powiatowy program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów, adresowany jest do szczególnie uzdolnionych uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce, sporcie lub artystyczne, kształcących się w szkołach ponadgimnazjalnych /ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Ropczycko-Sędziszowski.

§3. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu określa corocznie Rada Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego w uchwale budżetowej.
2. Realizatorem Programu jest Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Ropczycach.

§4. 1. Jako formy wspierania edukacji uzdolnionych uczniów ustanawia się:

- 1) Nagrody Rzeczowe Starosty Ropczycko- Sędziszowskiego;
- 2) Nagrody Finansowe Starosty Ropczycko- Sędziszowskiego;
- 3) Stypendia Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego.

§5. 1. Nagrody przyznawane są w formie rzeczowej lub finansowej:

- 1) Wartość nagrody rzeczowej nie może przekroczyć kwoty 500 zł.;
 - 2) Nagroda finansowa przyznawana jest do wysokości 1000 zł.;
 - 3) Nagrody rzeczowe i finansowe nie mogą być przyznawane łącznie;
 - 4) Nagrody przyznawane są 1 raz w roku.
- 2.** Nagroda ma charakter uznaniowy i Starosta może odmówić jej przyznania.
3. Nagrody przyznaje Starosta po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez komisję.
4. O sposobie rozpatrzenia wniosku o nagrodę Starosta zawiadamia Dyrektora szkoły.

§6. 1. Stypendium Starosty ma formę pieniężną i przyznawane jest na okres od 3 do 10 miesięcy w wysokości do 500 za 1 miesiąc.

2. Stypendia mogą być przyznawane w okresie od 1 września danego roku do 30 czerwca roku następnego, a ich wypłata odbywa się zgodnie z umową zawartą przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski ze stypendystą.

3. Stypendium nie ma charakteru socjalnego i nie jest zależne od warunków materialnych kandydata.

4. Jednemu uczniowi przysługuje jedno stypendium Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego.

5. Przyznanie stypendium Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego danemu uczniowi nie wyłącza jego uprawnień do otrzymania nagrody Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego.

6. Do Stypendium nie może być typowany uczeń otrzymujący stypendium Prezesa Rady Ministrów, Ministra Edukacji Narodowej. Uczniom otrzymującym stypendia za te same osiągnięcia finansowane z innych źródeł, stypendium nie przysługuje.

7. O sposobie rozpatrzenia wniosku o stypendium Starosta zawiadamia wnioskodawcę.

§7. Informację o przyznanych nagrodach i stypendiach podaje się do publicznej wiadomości.

Rozdział II

Cele programu

§8. 1. Celem głównym programu jest wspieranie i motywowanie uczniów szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski do rozwijania swoich uzdolnień poprzez nagrody Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego oraz stypendia Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego przyznawane za wybitne osiągnięcia w nauce, sporcie oraz w różnych dziedzinach kultury.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) promowanie uczniów wybitnie uzdolnionych, osiągających wysokie wyniki w nauce, sporcie i kulturze;
- 2) motywowanie uczniów do pogłębiania wiedzy poza program nauczania oraz rozwijania swoich umiejętności;
- 3) finansowe lub rzeczowe wsparcie uzdolnionych uczniów w danym roku szkolnym;
- 4) zachęcanie uczniów do reprezentowania Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego w konkursach, zawodach i olimpiadach na szczeblu wojewódzkim, ogólnopolskim, oraz międzynarodowym;
- 5) wyróżnianie oraz kształtowanie właściwych postaw społecznych wśród uczniów.

Rozdział III

Tryb powoływania i pracy komisji

§9. 1. Zarząd Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego powołuje Komisję, która jest jedynym organem uprawnionym do kwalifikowania wniosków o:

- 1) przyznanie nagrody rzeczowej Starosty Ropczycko- Sędziszowskiego;
- 2) przyznanie nagrody finansowej Starosty Ropczycko- Sędziszowskiego;
- 3) przyznanie Stypendium Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego.

2. Komisja składa się z 3 osób, w tym przewodniczącego, sekretarza i członka Komisji.

3. Przewodniczący Komisji organizuje jej prace, a obsługę zapewnia Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Ropczycach.

4. Komisja Stypendialna sporządza protokół z posiedzenia, zawierający listę stypendystów, propozycję kwoty przyznanych stypendiów oraz nagród, przedkładając ją Zarządowi Powiatu.

5. Komisja rozpatruje wnioski w terminie 14 dni od daty ich złożenia.

6. Ostateczną decyzję o wysokości przyznanego stypendium oraz nagrody edukacyjnej podejmuje Zarząd Powiatu.

Rozdział IV

Zasady i tryb przyznawania nagrody rzeczowej

§10. Nagrodę rzeczową może otrzymać uczeń szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej prowadzonej przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) jest uczniem szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej prowadzonej przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski;
- 2) zdobył tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego zajmując 1 miejsce na szczeblu wojewódzkim, krajowym lub osiągnął średnią ocen minimum 5,5;
- 3) posiada wzorowe zachowanie;
- 4) wykazuje się aktywnością i zaangażowaniem w życie szkoły i społeczności lokalnej.

§11. 1. Wniosek o nagrodę rzeczową może składać Dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej prowadzonej przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski.

2. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:

- 1) dane ucznia;
- 2) adnotację Dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej o uzyskanych wynikach w nauce i ocenie z zachowania;
- 3) pisemne uzasadnienie wniosku sporządzone przez Dyrektora szkoły.

3. Do wniosku dołącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w §10.

4. Wnioski należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Ropczycach najpóźniej do dnia 30 czerwca danego roku.

5. Wnioski niekompletne i niespełniające kryteriów określonych w Programie oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wzór wniosku o nagrodę rzeczową określa załącznik nr 1 do uchwały.

Rozdział V

Zasady i tryb przyznawania nagrody finansowej

§12. Nagrodę finansową może otrzymać uczeń lub absolwent szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej prowadzonej przez powiat ropczycko-sędziszowski, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wzorowe zachowanie;
- 2) wykazuje się aktywnością i zaangażowaniem w życie szkoły i społeczności lokalnej;
- 3) osiągnął średnią ocen minimum 5,5;
- 4) zdobył tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego zajmując 1 miejsce na szczeblu krajowym, lub uzyskał jeden z poniżej wymienionych wyników:
 - a) najwyższy wynik w powiecie na egzaminie maturalnym dla absolwentów technikum, którzy wybrali na poziomie rozszerzonym co najmniej dwa dodatkowe przedmioty,
 - b) najwyższy wynik w powiecie na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie dla absolwentów technikum,
 - c) najwyższy wynik w powiecie na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie dla absolwentów zasadniczych szkół zawodowych,
 - d) najwyższy wynik w powiecie na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie dla absolwentów techników,
 - e) najwyższy wynik w powiecie na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje zawodowe dla absolwentów branżowych szkół I stopnia,
 - f) tytuł zwycięzcy w indywidualnych zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim,
 - g) tytuł medalisty w indywidualnych zawodach sportowych na szczeblu krajowym odbywających się w dyscyplinach, w których mogą działać polskie związki sportowe, określonych przez ministra właściwego ds. kultury fizycznej i sportu,
 - h) tytuł laureata indywidualnego krajowego lub międzynarodowego konkursu artystycznego.

§13. 1. Wniosek o nagrodę finansową może składać Dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej prowadzonej przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski.

2. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać:

- 1) dane ucznia;
- 2) adnotację Dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej o uzyskanych wynikach w nauce i ocenie z zachowania;
- 3) pisemne uzasadnienie wniosku sporządzone przez Dyrektora szkoły.

3. Do wniosku dołącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w §12.

4. Wnioski należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Ropczycach najpóźniej do dnia 30 czerwca danego roku.
5. Wnioski niekompletne i niespełniające kryteriów określonych w Programie oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wzór wniosku o nagrodę finansową określa załącznik nr 2 do uchwały.

Rozdział VI

Zasady i tryb przyznawania stypendium

§14. 1. Stypendium Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego może być przyznane wybitnie uzdolnionym uczniom i absolwentom szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Ropczycko-Sędziszowski, uczniom szkół gimnazjalnych którzy zamierzają kontynuować naukę w szkołach ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych, prowadzonych przez powiat ropczycko-sędziszowski.

2. Stypendium Starosty Ropczycko-Sędziszowskiego może być przyznane osobie która spełnia warunki wymienione w pkt. 1-4 oraz jeden z warunków wymienionych w pkt. 5-9, wymienionych poniżej:

- 1) w wyniku klasyfikacji na koniec roku szkolnego osiągnęli wybitne wyniki w nauce za które uznaje się uzyskanie na świadectwie ukończenia klasy/szkoły:
 - a) gimnazjalnej – średniej ocen minimum 5,50,
 - b) liceum ogólnokształcącego – średniej ocen minimum 5,50,
 - c) technikum – średniej ocen minimum 5,0,
 - d) zasadniczej szkoły zawodowej – średniej ocen minimum 4,75,
 - e) branżowej szkoły I stopnia - średniej ocen minimum 4,75.
- 2) w wyniku klasyfikacji na koniec roku szkolnego uzyskali wzorową ocenę z zachowania;
- 3) nie mają nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach szkolnych;
- 4) wykazali się zaangażowaniem w życie szkoły lub społeczności lokalnej;
- 5) w dziedzinie nauki zawodu, jeżeli w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium został laureatem lub finalistą olimpiady, turnieju, konkursu na szczeblu centralnym lub wojewódzkim w dziedzinie związanej z nauką zawodu w zasadniczej szkole zawodowej i technikum;
- 6) Stypendium w dziedzinie nauki zawodu może również otrzymać uczeń szkoły, który w tej dziedzinie uzyskał najwyższą średnią ocen z przedmiotów zawodowych - minimum 4,75;
- 7) w dziedzinie nauki, jeżeli w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium został laureatem lub finalistą międzynarodowej albo krajowej olimpiady przedmiotowej na szczeblu centralnym;
- 8) w dziedzinie kultury i sztuki, jeżeli w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium został laureatem międzynarodowej albo krajowej na szczeblu centralnym: olimpiady, turnieju, konkursu;
- 9) w dziedzinie sportu, jeżeli w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium został medalistą lub finalistą międzynarodowych albo krajowych mistrzostw

sportowych w dyscyplinach objętych krajowym systemem współzawodnictwa sportowego;

§15. 1. Wniosek o przyznanie stypendium mogą składać:

- 1) rodzic lub opiekun prawny;
- 2) pełnoletni uczeń;
- 3) absolwent szkoły ponadgimnazjalnej/ponadpodstawowej;
- 4) dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń;
- 5) wychowawca ucznia.

2. Wnioski należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego najpóźniej do dnia 30 czerwca danego roku.

3. Do wniosku dołącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w § 14.

4. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymagania formalne określone w niniejszej uchwale.

5. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania stypendium podejmuje Zarząd Powiatu.

6. Zarząd Powiatu może wezwać wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie.

7. Wnioski niekompletne lub nieuzupełnione w terminie określonym w wezwaniu pozostają bez rozpatrzenia.

8. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§16. Wypłatę stypendium wstrzymuje się i stypendysta traci prawo do przyznanego stypendium:

- 1) W razie przerwania, zaprzestania nauki w szkole prowadzonej przez Powiat Ropczycko-Sędziszowski, niezależnie od przyczyn;
- 2) W razie niepodjęcia nauki w szkole wyższej, niezależnie od przyczyn;
- 3) Ponowne podjęcie nauki lub studiów nie uprawnia do wypłaty przyznanego stypendium;
- 4) Stypendysta zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Powiat o każdej okoliczności, zdarzeniu mającym wpływ na utratę prawa do stypendium.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§17. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego.

§18. Traci moc uchwała nr XXXII/249/2014 Rady Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie Powiatowego Programu Wspierania Edukacji uzdolnionej młodzieży w Powiecie Ropczycko-Sędziszowskim.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Powiatu

mgr Józef Rojek

- **Formularz wniosku należy wypełnić elektronicznie**

Wniosek o przyznanie nagrody rzeczowej

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok):
3. PESEL:
4. Seria i nr dowodu osobistego, organ wydający dowód:
.....
5. Nr legitymacji szkolnej (podają osoby, które nie posiadają dowodu osobistego):
.....
6. Nazwa szkoły, klasa:
.....
7. Imiona rodziców/opiekunów prawnych:
.....
8. Adres stałego zameldowania:
.....
9. Adres do korespondencji:
.....
10. Telefon kontaktowy:
11. Adres e-mail:
12. Średnia ocen z wszystkich przedmiotów w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym przyznawana jest nagroda rzeczowa:
.....
13. Ocena z zachowania w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym przyznawana jest nagroda rzeczowa:
14. Osiągnięcia ucznia w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym przyznawana jest nagroda rzeczowa:
.....
.....
.....
15. Aktywność społeczna
.....

.....
.....
16. Pisemne uzasadnienie wniosku sporządzone przez dyrektora szkoły:

.....
.....
.....

Oświadczenie

Oświadczam, że:

- podane przeze mnie powyżej dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz wykorzystanie mojego wizerunku przez administratora danych osobowych (Starostę Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego) do promowania działań związanych z realizacją Programu, poprzez upowszechnianie fotografii oraz materiałów filmowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.);
- mam prawo dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania;
- zapoznałem/am się z treścią Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów oraz akceptuję jego zasady.

.....
(podpis ucznia)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego*)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

.....
(miejscowość i data)

* (w przypadku, gdy uczeń jest niepełnoletni, wniosek podpisuje rodzic/opiekun prawny)

Przewodniczący Rady Powiatu


mgr Józef Rojek

- **Formularz wniosku należy wypełnić elektronicznie**

Wniosek o przyznanie nagrody finansowej

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok):
3. PESEL:
4. Seria i nr dowodu osobistego, organ wydający dowód:
.....
5. Nr legitymacji szkolnej (podają osoby, które nie posiadają dowodu osobistego):
.....
6. Nazwa szkoły, klasa:
.....
7. Imiona rodziców/opiekunów prawnych:
.....
8. Adres stałego zameldowania:
.....
9. Adres do korespondencji:
.....
10. Telefon kontaktowy:
11. Adres e-mail:
12. Dane dotyczące konta bankowego:
 - a) nazwa banku
.....
 - b) nr konta bankowego
.....
 - c) imię i nazwisko oraz adres właściciela rachunku
.....
13. Średnia ocen z wszystkich przedmiotów w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym przyznawana jest nagroda finansowa:
14. Ocena z zachowania w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym

przyznawana jest nagroda finansowa:

15. Osiągnięcia ucznia w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym przyznawana jest nagroda finansowa:

.....
.....
.....

16. Aktywność społeczna:

.....
.....

17. Pisemne uzasadnienie wniosku sporządzone przez dyrektora szkoły:

.....
.....

Oświadczenie

Oświadczam, że:

- podane przeze mnie powyżej dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz wykorzystanie mojego wizerunku przez administratora danych osobowych (Starostę Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego) do promowania działań związanych z realizacją Programu, poprzez upowszechnianie fotografii oraz materiałów filmowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.);
- mam prawo dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania;
- zapoznałem/am się z treścią Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów oraz akceptuję jego zasady.

.....
(podpis ucznia)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego*)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

.....
(miejscowość i data)

* (w przypadku, gdy uczeń jest niepełnoletni, wniosek podpisuje rodzic/opiekun prawny)

Przewodniczący Rady Powiatu

mgr Józef Rojek

- Formularz wniosku należy wypełnić elektronicznie

Wniosek o przyznanie stypendium

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok):
3. PESEL:
4. Seria i nr dowodu osobistego, organ wydający dowód:
.....
5. Nr legitymacji szkolnej (podają osoby, które nie posiadają dowodu osobistego):
.....
6. Nazwa szkoły, klasa:
.....
7. Imiona rodziców/opiekunów prawnych:
.....
8. Adres stałego zameldowania:
.....
9. Adres do korespondencji:
.....
10. Telefon kontaktowy:
11. Adres e-mail:
12. Dane dotyczące konta bankowego:
 - a) nazwa banku
.....
 - b) nr konta bankowego
.....
 - c) imię i nazwisko oraz adres właściciela rachunku
.....
13. Średnia ocen z wszystkich przedmiotów w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:
14. Ocena z zachowania w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:
15. Osiągnięcia ucznia w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który przyznawane jest stypendium:

.....
.....
.....

16. Aktywność społeczna

.....
.....
.....

Oświadczenie

Oświadczam, że:

- podane przeze mnie powyżej dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz wykorzystanie mojego wizerunku przez administratora danych osobowych (Starostę Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego) do promowania działań związanych z realizacją Programu, poprzez upowszechnianie fotografii oraz materiałów filmowych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.);
- mam prawo dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania;
- zapoznałem/am się z treścią Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów oraz akceptuję jego zasady.

.....
(podpis ucznia)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego*)

.....
(miejscowość i data)

* (w przypadku, gdy uczeń jest niepełnoletni, wniosek podpisuje rodzic/opiekun prawny)

Przewodniczący Rady Powiatu


mgr Józef Rojek