

**Zarządzenie Nr 17/2018
Starosty Powiatu
Ropczycko-Sędziszowskiego
z dnia 5 kwietnia 2018 r.**

w sprawie ustalenia zasad sporządzania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Ropczycko-Sędziszowski.

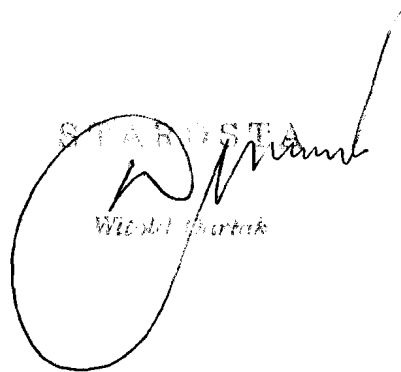
Na podstawie art. 57 i art. 29 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

Zarządzam co następuje:

§1. Ustalam wytyczne do sporządzania arkuszy organizacyjnych szkół i placówek oświatowych na rok szkolny 2018/2019, w brzmieniu określonym w załącznikach do niniejszego zarządzenia.

§2. Zobowiązuję Dyrektorów szkół i placówek oświatowych Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego do sporządzania arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2018/2019 zgodnie z wytycznymi określonymi w §1 niniejszego zarządzenia oraz przepisami prawa regulującymi organizację pracy szkoły/placówki.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


STAROSTA
Wiesław Bartak


Radca Prawny
Agnieszka Petraszewska
Rz 424

Zasady organizacyjne sporządzania i zatwierdzania arkuszy i aneksów w roku szkolnym 2018/2019:

- 1) Dyrektor szkoły ustala plan nauczania zgodnie z §4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół.
- 2) Liczbę oddziałów klas pierwszych i ich minimalną liczebność w szkołach określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 3) Zmian w przydziale czynności nauczycieli, związanych ze zmianą liczby uczniów w oddziale (zwiększenie, art. 130 ust. 3 ustawy prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) skutkującą podziałem na grupy, dokonuje dyrektor szkoły następnego miesiąca, w którym nastąpiła zmiana w liczbie uczniów.
- 4) Liczbę dzieci i młodzieży dla poradni psychologiczno-pedagogicznej ustala się jako sumę liczby: dzieci w wieku 0-5 lat wg GUS na podstawie urodzeń w poszczególnych gminach i uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych wd. SIO na dzień 31 marca br.
- 5) Liczbę wychowanków Międzyszkolnej Bursy w Ropczycach ustala się na poziomie ilości miejsc w Międzyszkolnej Bursie.
- 6) Liczbę uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu w Centrum Kształcenia Praktycznego w Ropczycach określa się na podstawie pisemnych informacji ze szkół, mających zamiar zawrzeć umowy z CKP w sprawie praktycznej nauki zawodu.
- 7) Dla kadry kierowniczej szkoły nie przydziela się godzin ponadwymiarowych. Dopuszczalna jest tylko sytuacja przydzielania godzin kadrze kierowniczej w przypadku naturalnego przekroczenia pensum.
- 8) W terminie do 21 kwietnia br. Dyrektorzy szkół/placówek składają wraz z załącznikami na dzienniku podawczym Starostwa Powiatowego w Ropczycach trzy egzemplarze arkusza organizacyjnego zaopiniowanego przez:
 - radę pedagogiczną,
 - zakładowe organizacje związkowe (nie dotyczy MB, CKP, PPP);
- 9) Arkusze organizacji pracy szkół/placówek Dyrektorzy opracowują w wersji elektronicznej.
- 10) Wersję papierową arkusza organizacji pracy szkoły/placówki (tzw. „płachta”) podpisuje Dyrektor szkoły/placówki.
- 11) Przy sporządzaniu arkuszy proszę wpisywać nauczycieli wg zasady: dyrektor, pozostali członkowie kadry kierowniczej, nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy, nauczyciele niepełnego wymiaru czasu pracy oraz vacaty.
- 12) Załącznikami do arkusza organizacji są:
 - a) Szkolne plany nauczania na poszczególne etapy edukacyjne dla wszystkich typów szkół i placówek sporządzone zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem MEN;
 - b) Informacja o liczbie nauczycieli, w podziale na stopnie awansu zawodowego, przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy dany arkusz organizacyjny, oraz wskazuje terminy złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowań;

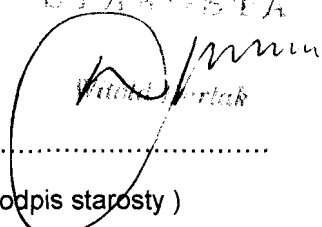
- c) Szkoły, które prowadzą kształcenie zawodowe przedstawiają informacje: z podaniem nazwy i symbolu dla danego zawodu, nazwy kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie, wymiaru praktyk zawodowych;
 - d) Informacja o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka - wzór informacji określa załącznik nr 3;
 - e) Informacja o zorganizowanych zajęciach rewalidacyjnych i pomocy psychologiczno-pedagogicznej - wzór informacji określa załącznik nr 4;
 - f) Informacja na temat indywidualnych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - wzór informacji określa załącznik nr 5;
 - g) Informacja na temat zespołowych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - wzór informacji określa załącznik nr 6;
 - h) Informacja o indywidualnym nauczaniu i rocznym przygotowaniu przedszkolnym - wzór informacji określa załącznik nr 7;
 - i) Aktualny wykaz orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i indywidualnego nauczania;
 - j) Podział na grupy – wg załącznika nr 8;
 - k) Wykaz kadry pedagogicznej - wydruk z programu komputerowego Vulcan wg wzoru określonego w załączniku nr 9;
 - l) Wykaz kadry administracji i obsługi wg wzoru określonego w załączniku nr 10;
 - m) Wykaz nauczycieli, którzy nie będą mogli być zatrudnieni w pełnym wymiarze (z określeniem kwalifikacji i liczby brakujących godzin);
 - n) Wykaz pracowników, z którymi zostanie rozwiązany stosunek pracy z dniem 31 sierpnia 2018 roku.
- 13) Zatwierdzony arkusz jest podstawą do wprowadzenia zmian w organizacji pracy szkoły/placówki na rok szkolny 2018/2019.
- 14) Zmiany organizacyjne mogą zachodzić w trakcie wakacji i roku szkolnego. W celu dostosowania arkusza organizacji do aktualnej sytuacji szkoły należy każdorazowo sporządzić aneks do zatwierdzonego arkusza.
- 15) Aneks o którym mowa w punkcie 15 przedkłada się w formie adekwatnej do dokonywanych zmian, zawierający ich opis w odniesieniu do uprzednio zatwierdzonego arkusza.
- 16) W przypadku wprowadzenia zmian do zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły do dnia 30 września aneks opracowywany jest w 3 egzemplarzach natomiast aneks opracowywany po dniu 30 września w 2 egzemplarzach.
- 17) Wszelkie odstępstwa od ww. zasad i kryteriów należy uzgadniać pisemnie ze Starostą Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego.
- 18) Dyrektorzy szkół/placówek zobowiązani są organizować i prowadzić działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz obsługę administracyjną, finansową i gospodarczą w ramach środków określonych w planie finansowym.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 17/2018
 Starosty Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego
 z dnia 5 kwietnia 2018 r.

lp.	szkoła	liczba oddziałów			minimalna liczba uczniów w klasie
		LO	technikum	branżowa szkoła I stopnia	
1	Liceum Ogólnokształcące w Ropczycach	3	x	x	30
2	Liceum Ogólnokształcące w Sędziszowie Młp.	3	x	x	30
3	Zespół Szkół w Ropczycach	1	3	1	30
4	Zespół Szkół Agro-Technicznych w Ropczycach	x	3	1	30
5	Zespół Szkół Technicznych w Sędziszowie Młp.	x	1	x	30

.....

(data)

STAROSTA

 Witold Bartak

 (podpis starosty)

WYKAZ PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI

lp.	nazwisko i imię	stanowisko pracy	rodzaj zawartej umowy o pracę (czas nieokreślony, określony, zastępstwo)*	wymiar czasu pracy	uwagi

*) w przypadku umów o pracę zawartych na czas określony, zastępstwo itp. proszę o podanie upływu terminu obowiązywania danej umowy.

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

STAROSTA
Witold Parzeński

Załącznik Nr 8 do Zarządzenia Nr 17/2018
Starosty Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego
z dnia 5 kwietnia 2018 r.

Podział na grupy

lp.	przedmiot	oddział	ilość godzin w tygodniu	oznaczenie grupy	razem uczniów w grupie	nauczyciel	uwagi

.....

(data)

.....

(podpis dyrektora)

STAROSTA
Włodzisław Bartuk
Włodzisław Bartuk

**INFORMACJA O INDYWIDUALNYM NAUCZANIU I ROCZNYM
PRZYGOTOWANIU PRZEDSZKOLNYM W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2014 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz.U. 2014 poz. 1157 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz.U. 2017 poz. 1616).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2017 poz. 1575).

Numer orzeczenia	Oddział/klasa	Nazwa zajęć edukacyjnych	Tygodniowa liczba godzin	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia	Kwalifikacje

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

STAROSTA

Włodzisław Churczak

**INFORMACJA NA TEMAT ZESPOŁOWYCH ZAJĘĆ
REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz.U. 2013 poz. 529).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2017 poz. 1575).

Numer orzeczenia	Tygodniowa liczba godzin zajęć	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia	Kwalifikacje

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

STAROSTA

Małgorzata Bartak

**INFORMACJA NA TEMAT INDYWIDUALNYCH ZAJĘĆ
REWALIDACYJNO-WYCHOWAWCZYCH W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Podstawa prawna:

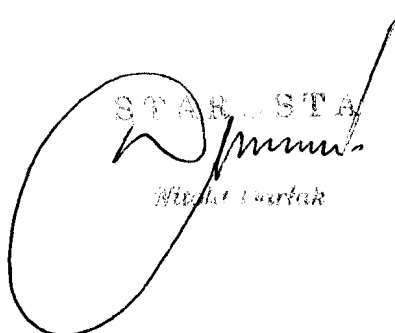
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz.U. 2013 poz. 529).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2017 poz. 1575).

Numer orzeczenia	Tygodniowa liczba godzin zajęć	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia	Kwalifikacje

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

STAROSTA

Michał Łonicki

**INFORMACJA O ZORGANIZOWANYCH ZAJĘCIACH REWALIDACYJNYCH
I POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ
W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. 2012 poz. 204 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. 2017 poz.703).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2015 poz. 1113).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. 2017 poz. 1578).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2017 poz.1575).

Numer orzeczenia	Rodzaj niepełnosprawności dziecka/ucznia	Liczba zajęć rewalidacyjnych w tygodniu	Formy zajęć z pomocy psych. pedag.	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia	Kwalifikacje
			Liczba zajęć w tygodniu		

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora

STAROSTA

M. J. Bartak

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 17/2018
Starosty Powiatu Ropczycko-Sędziszowskiego
z dnia 5 kwietnia 2018 r.

**INFORMACJA O WCZESNYM WSPOMAGANIU ROZWOJU DZIECKA
W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci (Dz.U. 2017 poz. 1635).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2017 poz. 1575).

Numer opinii	Rodzaj zajęć	Liczba godzin w miesiącu	Imię i nazwisko nauczycieli specjalistów prowadzących wczesne wspomaganie	Posiadane kwalifikacje

.....
(data)

.....
(podpis dyrektora)

STAROSTA

Wojciech Bartak